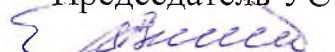


Утверждаю:

Председатель УС МБОУ СШ №4



Е.В. Снытко

**План работы Управляющего совета МБОУ СШ №4
на 2019 год**

№	Месяц	Вопросы
1	Январь	<ol style="list-style-type: none">1. Планирование работы Управляющего совета на 2019 год.2. Отчет по итогам учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2018-2019 уч.года.3. Отчет о хозяйственной деятельности за 2018 год.4. Утверждение плана мероприятий по празднованию дня рождения школы и плана Месячника военно-патриотического воспитания.5. Утверждение плана противодействия коррупции на 2019 год.
2	Март	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана мероприятий по празднованию Дня победы в ВОВ.2. Утверждение плана итоговой аттестации выпускников школы.3. Утверждение самообследования МБОУ СШ №4 за 2018 год.4. Исполнение законодательства о противодействии коррупции в 1 квартале 2019 г.
3	Май	<ol style="list-style-type: none">1. Отчет о подготовке к итоговой аттестации учащихся.2. Утверждение плана подготовки здания школы к новому учебному году.3. Исполнение законодательства о противодействии коррупции.
4	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Отчет о подготовке здания школы к новому учебному году.2. Утверждение режима занятий обучающихся в 2019-2020 уч.году.3. Утверждение списка учебников.4. Исполнение законодательства о противодействии коррупции.
5	Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана мероприятий по празднованию Нового года и плана работы школы в зимние каникулы.2. Обсуждение сметы расходов школы на 2020 год.3. Отчет о мероприятиях в МБОУ СШ № 4 по противодействию коррупции в 2019 году

**Протокол №1 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ №4
от 18 февраля 2019 г.**

Повестка:

1. Планирование работы Управляющего совета на 2019 год.
2. Отчет по итогам учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2018-2019 уч.года.
3. Утверждение Плана мероприятий по празднованию Дня рождения школы и Месячника военно-патриотического воспитания.
4. Утверждение Плана противодействия коррупции на 2019 год.
5. Утверждение Положения о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 4».

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А., Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. Председатель УС Снытко Е.В. представила проект Плана работы Управляющего совета на 2019 год.

Член УС Грачева О.А. предложила утвердить данный План.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

2. Заместитель директора по УВР МБОУ СШ №4 Огиенко Е.В. представила отчет по итогам учебно-воспитательной работы за 1 полугодие 2018-2019 учебного года.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила считать деятельность коллектива в 1 полугодии 2018-2019 уч. года удовлетворительной.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

3. Заместитель директора по ВР МБОУ СШ №4 Короленко М.А. представила План мероприятий по празднованию Дня рождения школы и Месячника военно-патриотического воспитания.

Дорошенко А.С. предложила утвердить План мероприятий по празднованию Дня рождения школы и Месячника военно-патриотического воспитания.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

4. Директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М. представил на рассмотрение План противодействия коррупции на 2019 год. Обратил внимание на необходимость усиление контроля за выполнением данного плана в 2019 году.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила утвердить План противодействия коррупции на 2019 год.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

5. Директор МБОУ СШ № 4 Сачков В.М. представил новую редакцию Положения о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 4».

Член УС Грачева О.А. предложила утвердить данное Положение.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Утвердить План работы Управляющего совета на 2019 год.
2. Признать результаты учебно-воспитательной работы школы в 1 полугодии 2018-2019 уч. года удовлетворительными.
3. Утвердить План мероприятий по празднованию Дня рождения школы и Месячника военно-патриотического воспитания.
4. Утвердить План противодействия коррупции на 2019 год.
5. Утвердить Положения о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 4».

Секретарь _____



**Протокол №2 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ №4
от 22 марта 2019 г.**

Повестка:

1. Утверждение плана мероприятий по празднованию Дня победы в ВОВ.
2. Согласование самообследования МБОУ СШ №4 за 2018 год.
3. Исполнение законодательства о противодействии коррупции в 1 квартале 2019 г.

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А., Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. Заместитель директора по ВР Короленко М.А. представила план мероприятий по празднованию Дня победы в ВОВ.
Председатель УС Снытко Е.В. предложила утвердить данный План.
Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.
2. Директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М. представил самообследование МБОУ СШ №4 за 2018 год.
Председатель УС Снытко Е.В. предложила согласовать данный документ и признать деятельность коллектива школы в 2018 году удовлетворительной.
Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.
3. По третьему вопросу выступила Короленко М.А. председатель комиссии по предупреждению коррупционных проявлений, которая представила отчет о противодействии коррупции в МБОУ СШ №4 в 1 квартале 2019 г. Сообщила, что действий коррупционного характера в МБОУ СШ №4 в 1 квартале 2019 г. не зафиксировано.
Грачева О.А. предложила признать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной.
Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Утвердить план мероприятий по празднованию Дня победы в ВОВ.
2. Согласовать самообследование МБОУ СШ №4 за 2018 год.
3. Признать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной.

Секретарь _____



**Протокол №3 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ №4
от 7 июня 2019 г.**

Повестка:

1. Утверждение плана подготовки здания школы к новому учебному году.
2. Согласование Положения о школьной форме учащихся МБОУ СШ № 4

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А., Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. Заместитель директора по АХР Андреев А.Г. представил план подготовки здания школы к новому учебному году. Обозначил проблему, связанную с подоконниками коридоров школы, требующих частичной замены в связи с их низким качеством. Обосновал необходимость окраски коридоров 2-4 этажей и замены в них плитусов.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила утвердить данный План.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

2. Директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М. представил новую редакцию Положения о школьной форме учащихся МБОУ СШ № 4. Изменение данного положения произошло из-за протеста Прокуратуры Центрального района города Красноярска на ряд пунктов старой редакции Положения.

Член УС Зенько А.В. предложила согласовать новую редакцию Положения о школьной форме учащихся МБОУ СШ № 4.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Утвердить план подготовки здания школы к новому учебному году.
2. Согласовать Положение о школьной форме учащихся МБОУ СШ № 4

Секретарь _____



**Протокол №4 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ №4
от 24 июня 2019 г.**

Повестка:

1. Согласование Положения об организации индивидуального обучения больных детей на дому в МБОУ СШ № 4.
2. Исполнение законодательства о противодействии коррупции во 2 квартале 2019 г.

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А., Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. Заместитель директора по УВР Огиенко Е.В. представила новую редакцию Положения об организации индивидуального обучения больных детей на дому в МБОУ СШ № 4. Новая редакции Положения была разработана в связи с протестом Прокуратуры Центрального района г. Красноярска из-за изменения нормативно-правовой базы данного положения. Председатель УС Снытко Е.В. предложила согласовать новую редакцию Положения об организации индивидуального обучения больных детей на дому в МБОУ СШ № 4.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

2. По второму вопросу выступила Короленко М.А. председатель комиссии по предупреждению коррупционных проявлений, которая представила отчет о противодействии коррупции в МБОУ СШ №4 во 2 квартале 2019 г. Сообщила, что действий коррупционного характера в МБОУ СШ №4 во 2 квартале 2019 г. не зафиксировано.

Член УС Кузнецова С.В.. предложила признать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Согласовать Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому в МБОУ СШ № 4.
2. Признать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной.

Секретарь _____



**Протокол №5 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ №4
от 23 августа 2019 г.**

Повестка:

1. О подготовки здания школы к новому учебному году.
2. Согласование режима работы МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году, перечня УМК для организации учебного процесса МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году.

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А., Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. По вопросу подготовки здания школы к новому учебному году выступила заместитель директора по АХЧ Андреев А.Г. Он представила отчет о проведенных видах работ и потраченных средствах на его проведение. Для подготовки МБОУ СШ №4 к новому учебному году были произведены следующие виды работ:

I. Собственными силами:

1. Покраска панелей высотой 0,5 – 2,5 м. (коридоры 2,3,4 этажа, 5 учебных кабинетов, малый и большой спортивные залы, обеденный зал)- 800 м².
2. Замена стекол оконных– 4 шт.
3. Ремонт дверей кабинок туалетных комнат – 10 шт.
4. Устранение трещин внутренних стен здания МБОУ СШ №4, покраска (700 м²).

II. Силами подрядчика (ООО СК «Град», в рамках гарантийного ремонта здания МБОУ СШ №4)

1. Замена подоконников – 16 шт.
2. Ремонт пола второго этажа.
3. Ремонт резинового покрытия универсальной спортивной площадки, беговой дорожки.

При подготовке школы к учебному году были расходованы:

- 1) Средства краевого бюджета (субвенция) и городского бюджета в сумме 150194,00 руб.
- 2) Родительские средства (МОО СРОШ № 4 «Надежда XXI век») - 90062,85руб.

Дорошенко А.С., член УС, предложила положительно оценить деятельность коллектива МБОУ СШ №4 по подготовке здания школы к новому учебному году.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

2. Грачева О.А., заместитель директора по УВР, представила режим работы МБОУ СШ №4 в 2018-2019 учебном году, перечень УМК для организации учебного процесса МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году.

Снытко Е.В. предложила согласовать режим работы МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году, перечень УМК для организации учебного процесса МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Положительно оценить деятельность коллектива МБОУ СШ №4 по подготовке здания школы к новому учебному году.
2. Согласовать режим работы МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году, перечень УМК для организации учебного процесса МБОУ СШ №4 в 2019-2020 учебном году.

Секретарь _____ 

**Протокол №6 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ № 4
от 8 октября 2019 г.**

Повестка:

1. Исполнение законодательства о противодействии коррупции в 3 квартале 2019 г.
2. Согласование Публичного отчета директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» Центрального района города Красноярск Сачкова В.М. по итогам 2018-2019 учебного года.
3. Согласование Инструкции по действиям персонала МБОУ СШ №4 при несчастных случаях, ухудшении самочувствия обучающегося, воспитанника, работника.
4. Согласование Публичного отчета директора МБОУ СШ №4 за 2018-2019 учебный год.

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А.
Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила Короленко М.А., председатель комиссии по предупреждению коррупционных проявлений, которая представила отчет о противодействии коррупции в МБОУ СШ №4 во 3 квартале 2019 г. Сообщила, что действий коррупционного характера в МБОУ СШ №4 в 3 квартале 2019 г. не зафиксировано.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила считать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

2. По второму вопросу выступил директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М. Он представил Публичный отчет директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» Центрального района города Красноярск по итогам 2018-2019 учебного года.

Член УС Грачева О.А. предложила согласовать Публичный отчет директора МБОУ СШ № 4 по итогам 2018-2019 учебного года.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

3. По третьему вопросу выступил директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М., который представил Инструкцию по действиям персонала МБОУ СШ №4

при несчастных случаях, ухудшении самочувствия обучающегося, воспитанника, работника.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила согласовать Инструкцию по действиям персонала МБОУ СШ №4 при несчастных случаях, ухудшении самочувствия обучающегося, воспитанника, работника.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

4. По четвертому вопросу выступил директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М.. Он представил Публичный отчет директора МБОУ СШ №4 за 2018-2019 учебный год.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила согласовать Публичный отчет директора МБОУ СШ №4 за 2018-2019 учебный год.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Считать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений в 3 квартале 2018 г. удовлетворительной.
2. Согласовать Публичный отчет директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» по итогам 2017-2018 учебного года.
3. Согласовать Инструкцию по действиям персонала МБОУ СШ №4 при несчастных случаях, ухудшении самочувствия обучающегося, воспитанника, работника.
4. Согласовать Публичный отчет директора МБОУ СШ №4 за 2018-2019 учебный год.

Секретарь _____



**Протокол №7 заседания
Управляющего совета МБОУ СШ № 4
от 25 декабря 2019 г.**

Повестка:

1. Согласование плана работы школы в зимние каникулы.
2. Обсуждение сметы расходов школы на 2020 год.
3. Отчет о мероприятиях в МБОУ СШ № 4 по противодействию коррупции в 2019 году

Присутствовали:

Снытко Е.В., Дорошенко А.С., Зенько А.В., Кузнецова С.В., Грачева О.А., Андреев А.Г., Русакова А.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила Короленко М.А., заместитель директора по ВР, которая представила план работы школы в период зимних каникул. Она отметила, что в данный период будут работать все уличные спортивные сооружения, хоккейная коробка и раздевалки для переобувания (по отдельному графику).

Председатель УС Снытко Е.В. предложила согласовать план работы школы в зимние каникулы.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

2. По второму вопросу выступил директор МБОУ СШ №4 Сачков В.М., который представил смету расходов школы на 2020 год.

Член УС Грачева О.А. предложила согласовать данный документ.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

3. По третьему вопросу выступила Короленко М.А., председатель комиссии по предупреждению коррупционных проявлений, которая представила отчет о противодействии коррупции в МБОУ СШ №4 в 2019 г. Сообщила, что действий коррупционного характера в МБОУ СШ №4 в 2019 г. не зафиксировано.

Председатель УС Снытко Е.В. предложила считать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений удовлетворительной. Согласовать отчет по предупреждению коррупционных проявлений в 2019 г.

Голосование: «За» - 7 человек, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Решение:

1. Согласовать план работы школы в зимние каникулы.
2. Согласовать смету расходов школы на 2020 год.
3. Считать деятельность МБОУ СШ №4 и Комиссии по предупреждению коррупционных проявлений в 2019 г. удовлетворительной. Согласовать отчет по предупреждению коррупционных проявлений в 2019 г.

Секретарь _____

