

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 4»
наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

| |
|----------|
| Код |
| 41031633 |

| | | |
|--------|-----------------|------------|
| ПРИКАЗ | Номер документа | Дата |
| | № 94/1 | 25.10.2021 |

**Об утверждении плана
введения ФГОС-2021 в МБОУ СШ № 4**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее – ФГОС-2021) в МБОУ СШ № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план введения ФГОС-2021 в МБОУ СШ № 4, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Грачевой О.А., заместителю директора, в срок до 01.11.2021 ознакомить с приказом работников МБОУ СШ № 4 и разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор
(должность)


(личная подпись)

В.М. Сачков
(расшифровка подписи)

С приказом работник ознакомлен


подпись

Грачева О.А. 25 10
расшифровка подписи

20 21 г.
дата

План введения ФГОС–2021 в МБОУ СШ № 4

| Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат |
|--|---|---|---|
| Оценка кадровых и материальных ресурсов | | | |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021 | Ноябрь 2021 года | Инвентаризационная комиссия | Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.) |
| Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021 | 2021–2026 годы | Директор В.М. Сачков | Отчет |
| Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку | Декабрь 2021 – март 2022 года | Заместитель директора по УР Грачева О.А. | Отчет |
| Направить учителей 1, 5-х классов на повышение квалификации | Февраль–март 2022 года | Заместитель директора по УР Грачева О.А. | Приказ, документы о повышении квалификации |
| Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации | Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа | Протокол |
| Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся | Весь период реализации плана | Рабочая группа | Рекомендации, методические материалы и т. п. |
| Заклучить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО | 2022–2027 годы | Директор В.М. Сачков | Договоры |
| Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП | | | |
| Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой | До 01.04.2022 | Рабочая группа | Проект ООП НОО |
| Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов | Рабочая группа | Приказ о внесении изменений в ООП НОО |
| Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной | До 01.06.2022 | Рабочая группа | Проект ООП ООО |

| | | | |
|--|--|---|---|
| программой | | | |
| Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы | Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов | Рабочая группа | Приказ о внесении изменений в ООП ООО |
| Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами | | | |
| Актуализировать программу развития МБОУ СШ № 4 в соответствии с требованиями ФГОС–2021 | Октябрь–декабрь 2021 года | Директор В.М. Сачков | Обновленная программа развития |
| Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021 | Март 2022 | Рабочая группа | Справка |
| Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021 | Апрель–август 2022 | Рабочая группа | Измененные или новые локальные нормативные акты |
| Работа с сайтом школы | | | |
| Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации» | До 01.05.2022 | Ответственный за школьный сайт Легостаева Н.В. | Информация на сайте |
| Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации» | В теч. 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022 | Ответственный за школьный сайт Легостаева Н.В. | Информация на сайте |