


«СОГЛАСОВАНО»  
на заседании Управляющего совета  
(протокол № 7  
от « 14 » 10 2021 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ СШ № 4  
  
В.М. Сачков  
(Приказ № 88/к от 18.10.2021)

# ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ СШ № 4

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации горячего питания учащихся МБОУ СШ № 4 (далее - Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в МБОУ СШ № 4;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся;
- отношения между МБОУ СШ № 4 и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в МБОУ СШ № 4

• 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

• Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ), ст. 37 об обеспечении учащихся начальной школы (с 1 по 4 класс) не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

• Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН 2.4. 3648-20).

• Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N. 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

1.3. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 N. 273-ФЗ).

## **2. Общие подходы к организации горячего питания в МБОУ СШ № 4**

2.1. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов МБОУ СШ № 4, в том числе:

- Модели организации горячего питания в МБОУ СШ № 4;
- Положения о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей в МБОУ СШ № 4, а также доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (школьную столовую);
- Порядка предоставления родителями (законными представителями) сведений о состоянии здоровья ребенка и организации специализированного питания для детей в нем нуждающихся;
- Положения о бракеражной комиссии в МБОУ СШ № 4;
- приказов МБОУ СШ № 4,

утверждающих график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы образовательного учреждения;

определяющих ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей;

утверждающих состав бракеражной комиссии.

2.2. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся МБОУ СШ № 4 качественным и доступным здоровым горячим питанием.

2.3. В целях обеспечения безопасного, качественного и правильного питания обучающихся муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 4» подписывается трехстороннее соглашение о взаимодействии по организации питания учащихся с муниципальным автономным учреждением «Центр питания» и оператором питания, определяемым в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

2.4. Данным соглашением определены полномочия МБОУ СШ № 4 в соответствии с утвержденным «Порядком взаимодействия, муниципальных общеобразовательных организаций и операторов питания при организации питания обучающихся».

2.5. Горячее питание в общеобразовательной организации организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.6. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10-дневного меню, по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.4. 3648-20.

2.7. Фактическое меню ежедневно утверждается директором МБОУ СШ № 4 и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.8. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде школьной столовой и официальном сайте

2.9. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания.

2.10. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с режимом (сменой) учебных занятий и графиком организации питания учащихся МБОУ СШ № 4 на текущий учебный год, утвержденным директором школы.

2.11. Вопросы организации горячего питания не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях.

2.12. Приказом директора школы из числа сотрудников назначается ответственный за организацию питания учащихся школы, ответственный за питание учащихся, имеющих право на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения питанием без взимания платы.

### **3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета**

3.1. МБОУ СШ № 4 организует питание отдельным категориям учащихся 1-11-х классов, имеющим право на получение меры социальной поддержки в виде обеспечения питанием без взимания платы (далее – льготное питание) в учебные дни текущего учебного года в часы работы образовательной организации

3.2. В перечень отдельных категорий учащихся 1-11-х классов

включаются:

- учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием - горячим завтраком в I смене и горячим обедом во II смене (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);
- учащиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (основание: пункт 5 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» и решение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об отнесении семьи обучающегося к указанной категории).

3.3. Предоставление горячего питания отдельным категориям учащихся 5-11-х классов из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного уровня за счет средств бюджета производится горячим завтраком в I смене и горячим обедом во II смене на основании заявления родителей (законных представителей) и копий документов, предоставленных в соответствии с пунктами 2, 6 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

3.4. В целях реализации права на обеспечение льготным питанием один из родителей (законных представителей) обучающегося обращается в МБОУ СШ № 4 с заявлением с приложением документов, подтверждающих состав и среднедушевой доход семьи обучающегося. Не предоставление данных документов является основанием для отказа в рассмотрении заявления.

3.5. МБОУ СШ № 4 в течение 3-х рабочих дней с момента подачи заявления рассматривает поступившие документы, формирует реестр обучающихся, которым будет предоставлено льготное питание. Реестр заверяется руководителем образовательной организации и направляется в территориальный отдел главного управления образования по городу.

3.6. Основанием для включения в список обучающихся образовательной организации, имеющих право на питание без взимания платы, является приказ

главного управления образования города о предоставлении (об отказе в предоставлении) обучающемуся льготного питания. О принятом решении МБОУ СШ № 4 направляет уведомление родителю (законному представителю).

3.7. Перечень документов для получения социальной поддержки и сумма средств, выделяемая на каждого учащегося, отдельные категории учащихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку, определяются Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» и приложением 3 к Закону Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам».

3.8. Ежедневный контроль за посещаемостью обучающихся, которым предоставлено горячее питание без взимания платы, осуществляют ответственные лица, на них же возлагается ответственность за питание обучающихся в полном объёме.

3.9. Ответственные лица ежемесячно, до 28 числа текущего месяца, предоставляют ответственному за организацию питания без взимания платы достоверные сведения о питании обучающихся в текущем месяце.

3.10. На основании отчётов, поданных ответственными лицами, ответственный за организацию питания без взимания платы ежемесячно составляет акты и формирует отчет по образовательной организации.

3.11. При необходимости (проверки контролирующих органов, выявление различных нарушений при организации питания без взимания платы и пр.) руководитель образовательной организации и ответственный за организацию питания без взимания платы имеют право требовать у ответственных лиц, организатора питания, родителей (законных представителей) обучающихся предоставления информации, подтверждающих документов, объяснений в кратчайшие сроки.

#### **4. Условия и порядок действий по предоставлению наборов продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием**

4.1. Порядок действий МБОУ СШ № 4 по предоставлению наборов продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием обучающимся, имеющим право на получение соответствующих мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Красноярского края (далее – Порядок действий общеобразовательных учреждений) разработан в соответствии с пунктами 2, 6, 8 статьи 11, пунктами 1-3 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Указом Губернатора края от 31.03.2020 № 73-уг «Об ограничении посещения общественных мест гражданами (самоизоляции) на территории Красноярского края», Постановлением Правительства Красноярского края «О предоставлении наборов продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием обучающимся, имеющим право на получение соответствующих мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Красноярского края» от 02.04.2020 № 190-п и применяется до улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки.

4.2. Предоставление набора продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием обучающимся, имеющим право на получение соответствующих мер социальной поддержки, носит заявительный характер.

4.3. Выдача наборов продуктов питания осуществляется в соответствии с правилами профилактики новой коронавирусной инфекции, рекомендованными Роспотребнадзором.

4.4. В целях обеспечения выдачи наборов продуктов питания обучающимся родителям (законным представителям) муниципальных общеобразовательных учреждений МБОУ СШ № 4 организует следующие мероприятия:

- формирует списки обучающихся для обеспечения набором продуктов питания взамен обеспечения горячим бесплатным питанием (далее – набор продуктов питания);
- заключает денежные обязательства (контракт, договор) на единовременную поставку набора продуктов питания на каждого ребенка;
- обеспечивает прием наборов продуктов питания согласно заключенным денежным обязательствам (контракт, договор) на основании полного пакета

сопроводительной документации, а также документов, предусматривающих приемку товара;

- утверждает график получения родителями (законными представителями) набора продуктов питания и обеспечивает информирование родителей (законных представителей) всеми доступными средствами связи (электронная почта, социальные сети и др.), в том числе с размещением указанной информации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений в сети Интернет о дате и времени получения набора продуктов питания в общеобразовательном учреждении, форме подачи заявления родителями (законными представителями) на получение набора продуктов питания, о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения набора продуктов питания, о пунктах выдачи наборов продуктов питания, номера телефона ответственных лиц.

## **5. Условия и порядок обращения за получением денежной компенсации взамен получения льготного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому**

5.1. Порядок обращения за получением денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому (далее — Порядок), разработан в соответствии с пунктом 11 статьи 14 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» и утвержден Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016г. № 155-п

5.2. Право обучающегося на получение компенсации определяется исходя из следующих документов:

5.3. заключение психолого-медико-педагогической комиссии,

5.4. приказ МБОУ СШ № 4 о приеме обучающегося на обучение и (или) договор между МБОУ СШ № 4 и одним из родителей (законных представителей) обучающегося об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

5.5. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей) обучающегося, проживающий совместно с обучающимся, представляет по месту обучения в организацию ежегодно до окончания текущего учебного года за



явление по форме согласно приложению к Порядку и следующие определенные  
Порядком документы

#### **6. Порядок предоставления горячего питания обучающимся за счет денежных средств родителей (законных представителей)**

6.1. В начале каждого учебного года классные руководители на родительских собраниях информируют родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СШ № 4 о стоимости питания.

6.2. Ответственность за соблюдение размеров стоимости питания в ежедневном меню возлагается на организатора питания в МБОУ СШ № 4.

6.3. Составление списков обучающихся, питающихся за счет денежных средств родителей (законных представителей), и сбор денежных средств родителей (законных представителей) осуществляют ответственные лица МБОУ СШ № 4.

6.4. Расчет за услугу по предоставлению горячего питания за счет денежных средств родителей (законных представителей) производится ответственными лицами ежедневно.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем ОУ.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция утверждаются приказом директора.